



COMUNE DI SANT'AGATA DEL BIANCO
Città Metropolitana di Reggio Calabria

EMESSO MANDATO

Num. _____ del _____

IMPEGNO DI SPESA
ASSUNTO DALL'UFFICIO
ECONOMICO/FINANZIARIO
Num. _____

Num. Registro Area Amministrativa	80	☐ ORIGINALE
Num. Registro Generale	275	☐ COPIA

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

D E T E R M I N A Z I O N E

Oggetto : Presa d'atto verbale commissione esaminatrice - "avviso pubblico di selezione per : INCARICO DI RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA part-time 18 ore settimanali (Affari Generali ed Istituzionali, Protocollo ed Archivio, Servizi Demografici, ed elettorali, Pubblica Istruzione; Servizi sociali; Servizi scolastici, Cultura-Spettacoli- Turismo) MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA EX ART. 110 COMMA 1 DECRETO LGS 267/2000". Affidamento incarico.

L'anno Duemilaventuno il giorno 01 del mese Dicembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

-**Visto** l'art.183 del Dlgs. 267/2000;
-**Visto** il vigente regolamento di contabilità;
-**Visto** il Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. _____ del _____ ;
-**Vista** Legge 190/ 2012, , Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell' illegalità nella pubblica amministrazione;
-**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica- 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
-**Vista** la delibera della G.C. num. 11 , del 28/01/2016 ,con la quale è stato approvato il Piano Triennale di prevenzione della corruzione;
-**Visto il Decreto del Sindaco n. num. 05/2021, acquisito al Prot. 3106 del 13/10/2021, con il quale il Dott. Antonio Muscari, è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'Art. 53 c. 23 della Legge 388/2000, come modificato dal comma 4 dell'art. 29 della Legge 448/2001;**
Visti gli allegati pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, rilasciati dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000. e dell'art. 3, del Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni, approvato con delibera del consiglio comunale n 22 del 27/12/2013 ;

PREMESSO:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 11, in data 28/04/2021 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2021/2023;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 12, in data 28/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021/2023;
- che con determina del responsabile dell'area amministrativa n. 75 del 12/11/2021 è stato indetto avviso pubblico: **“INCARICO DI RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA part-time 18 ore settimanali (Affari Generali ed Istituzionali, Protocollo ed Archivio, Servizi Demografici, ed elettorali, Pubblica Istruzione; Servizi sociali; Servizi scolastici, Cultura-Spettacoli- Turismo) MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA EX ART. 110 COMMA 1 DECRETO LGS 267/2000”**;
- che con determina dell'area amministrativa n. 79 del 29/11/2021 si è provveduto a nominare la commissione esaminatrice delle istanze pervenute all'Ente per la nomina del Responsabile d'area Amministrativa part-time 18 ore settimanali (Affari Generali ed Istituzionali, Protocollo ed Archivio, Servizi Demografici, ed elettorali, Pubblica Istruzione; Servizi sociali; Servizi scolastici, Cultura-Spettacoli- Turismo) MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA EX ART. 110 COMMA 1 DECRETO LGS 267/2000;

DATO CHE:

in data 01/12/2021 si è riunita la commissione esaminatrice, nominata giusta determina n. 79 del 29/11/2021;

la commissione ha provveduto a redigere apposito verbale di valutazione delle istanze dei candidati nonché a esaminare gli stessi previo colloquio sulle competenze specifiche per la copertura del ruolo di cui all'avviso pubblico in precedenza esplicitato, di cui a protocollo dell'Ente n. 3543 del 01/12/2021;

RAVVISATO CHE

- Dal verbale di cui al precedente capoverso risulta primo nella graduatoria degli idonei per il conferimento dell'incarico di Responsabile Area Amministrativa part-time 18 ore settimanali (affari generali ed istituzionali, protocollo ed archivio, servizi demografici, ed elettorali, pubblica istruzione; servizi sociali; servizi scolastici, cultura-spettacoli- turismo) mediante procedura comparativa ex art. 110 comma 1 decreto lgs 267/2000 il **Dott. Andrea Lancia nato a Locri (RC) il 27/02/1979**;

VISTA l'attestazione di regolarità tecnico amministrativa resa dal responsabile di servizio e riportata in calce al presente atto;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

- **DI APPROVARE** la narrativa che precede e che qui si intende riportata per farne parte integrante e sostanziale della presente;
- **DI PRENDERE ATTO e approvare** il verbale redatto dalla Commissione Giudicatrice di cui a protocollo dell'Ente n. 3543 del 01/12/2021;
- **DI PRENDERE ATTO** che risulta primo nella graduatoria degli idonei per il conferimento dell'incarico di Responsabile Area Amministrativa part-time 18 ore settimanali (affari generali ed istituzionali, protocollo ed archivio, servizi demografici, ed elettorali, pubblica istruzione; servizi sociali; servizi scolastici, cultura-spettacoli- turismo) mediante procedura comparativa ex art. 110 comma 1 decreto lgs 267/2000 il **Dott. Andrea Lancia nato a Locri (RC) il 27/02/1979**;
- **DI TRASMETTERE** copia della seguente determinazione al Sig. Sindaco per l'adozione del decreto di Responsabile dell'Area Amministrativa;

- **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile del Settore Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art 151 comma 4 del D.lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria ai sensi dell'art. 9 Legge n° 102/2009;
- **DI DARE ATTO** che il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 10 del d.Lgs. n. 63/2006 è il sottoscritto;
- **DI DARE ATTO** che la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio on-line e sulla pagina istituzione del Comune di Sant'Agata del Bianco.

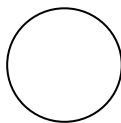
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Dr. Antonio Muscari

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato **attesta**, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data 01/12/2021



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Antonio Muscari

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs n. 39/1993

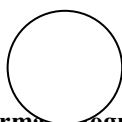
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:
rilascia:

☐ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 01/12/2021



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr. Antonio MUSCARI

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs n. 39/1993

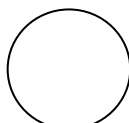
.....

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Intervento	Esercizio

Data 01/12/2021



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr. Antonio MUSCARI

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs n. 39/1993

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

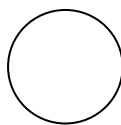
-Letto approvato e sottoscritto:

☐ **La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico per giorni 15 consecutivi in data 02/12/2021 Prot. 3546**

☐ **La presente determinazione viene pubblicata sul Sito Ufficiale dell'Ente , in data ai sensi del Comma 2 dell'art. 18 Legge 7 Agosto 2012 n. 134.**

Data 02/12/2021

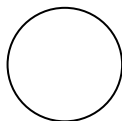
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO: Dott. Antonio Muscari



Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs n. 39/1993

Si attesta che la presente determina è copia conforme all'originale

Li 02/12/2021



Il Responsabile del Servizio
Dott. Antonio Muscari

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs n. 39/1993